

ТЭТГЭВЭР, ТЭТГЭМЖИЙН ХЭЛТСИЙН МАГАДЛАГЧ ЭМЧ Б.БАЛЖИННЯМЫН
2024 ОНЫ ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
			3	4	5	6	7
Нэг. Бодлогын баримт бичигт тусгагдсан зорилт.							
1.	Арга хэмжээ 1.1.1. Нийгмийн даатгалын багц хууль /шинэчилсэн найруулга/-ийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой шинээр батлагдсан дүрэм, журам, дээд газраас ирүүлсэн заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах	Хэрэгжүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн тоо	Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой НДЕГ-аас 2023 онд ирүүлсэн 12 удаагийн зөвлөмжийн хэрэгжүүлэх ажлыг зохион байгуулсан.	Дээд газраас ирүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг хангаж, хяналт тавьж, үр дүнг тооцож ажилласан байна.	Нийгмийн даатгалын салбарын хууль, тогтоомж шинэчлэгдэн түүний дагуу Эрүүл мэндийн магадлалын зөвлөлийн дүрэм, эмнэлгийн хуудасны журам зэрэг эрх зүйн баримтууд шинэчлэгдэн мөрдөгдөж, холбогдох албан байгууллагуудад зөвлөгөө мэдээлэл өгч, шинэчлэгдсэн хууль тогтоомж, журмыг хэрэгжүүлэн ажиллав.	2024.01.02-2024.12.01	100% 97.7
Хоёр. Хуулиар тусгайлан олгосон чиг үүргийг хэрэгжүүлэх зорилт							

2.	Арга хэмжээ 2.1.11. Нягтлан бодох бүртгэлийн тухай хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг хангуулах, нийгмийн даатгалын сангийн болон байгууллагын нягтлан бодох бүртгэл хөтлөх, төсвийн гүйцэтгэлийн мэдээ, тайлан, санхүүгийн тайлан гаргах ажлыг зохион байгуулах	Санхүүгийн болон төсвийн гүйцэтгэлийн мэдээ, тайланг үнэн зөв гаргаж, тогтоосон хугацаанд хүргүүлнэ.	Нийгмийн даатгалын сангийн санхүүгийн тайлан болон төсвийн гүйцэтгэлийн тайлан, байгууллагын болон төсвийн гүйцэтгэлийн тайлан, сангийн орлого, зарлагын төсвийн гүйцэтгэлийн мэдээ, байгууллагын төсвийн гүйцэтгэлийн зарлагын мэдээ, сангийн өр авлагын сарын мэдээг гаргаж, ирүүлсэн.	Нийгмийн даатгалын сангийн санхүүгийн тайлан төсвийн гүйцэтгэлийн тайлан, байгууллагын санхүүгийн болон төсвийн гүйцэтгэлийн тайлан, сангийн орлого, зарлагын төсвийн гүйцэтгэлийн мэдээ, байгууллагын төсвийн гүйцэтгэлийн зарлагын мэдээ, сангийн өр авлагын сарын мэдээг үнэн зөв гаргаж, хугацаанд нь хүргүүлсэн байна.	Эрүүл мэндийн магадлалын тоон болон бичмэл тайланг хагас бүтэн жилээр гарган Эрүүл мэндийн магадлалын төв зөвлөлд хугацаандаа хүргэж ажилласан.	2024.01.02-2024.12.01	100% 90.0
3.	Арга хэмжээ 2.1.15. Нийгмийн даатгалын сангийн цахим мэдээллийн санг тухай бүр үнэн зөв бүрдүүлэх	Холбогдох хууль тогтоомжийн дагуу мэдээллийг үнэн зөв оруулж бүртгэнэ.	Нийгмийн даатгалын сангийн мэдээллийн баазыг тогтоосон хугацаанд хаалт хийлгэсэн.	Ажил олгогч, даатгуулагчийн мэдээллийг үнэн зөв бүртгэж мэдээллийн сан бүрдүүлсэн байна.	Эрүүл мэндийн магадлалын зөвлөлийн хуралд орж буй иргэд, даатгуулагчийн мэдээллийг үнэн зөв бүртгэж мэдээллийн санг бүрдүүлсэн.	2024.01.02-2024.12.01	100% 95.0

Дөрөв. Төрийн үйлчилгээний чанар хүртээмжийг сайжруулах зорилт.							
4.	Арга хэмжээ 4.1.1. Нийгмийн даатгалын салбарын хэрэгжүүлж буй үйл ажиллагаатай холбоотой гарсан тогтоол, тушаал шийдвэр болон гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд тусгагдсан арга хэмжээ, ажил үйлчилгээний хэрэгжилт, тайлан, дээд байгууллагаас өгсөн үүрэг даалгаврын биелэлтийг хугацаанд нь хүргүүлэх	Монгол Улсын хууль, Улсын Их Хурлын тогтоол, зөвлөмж, Засгийн газрын тогтоол, шийдвэрийн хэрэгжилт хангагдсан байна.	2023 оны жилийн эцсийн байдлаар аймаг, нийслэлийн нийгмийн даатгалын хэлтсүүдэд НДЕГ-аас өгсөн үүрэг даалгавар, тогтоол шийдвэр, чиглэл зөвлөмж, үйл ажиллагааны тайлан, зорилтот жилийн төлөвлөгөөний биелэлтийг нэгтгэн авч дүгнэхэд нийт салбарын хэмжээнд хэрэгжилт 83,5%-тай хэрэгжсэн байна	Өгсөн үүрэг даалгаврыг цаг хугацаанд нь хэрэгжүүлж, биелэлтийг 06 сарын 20-ны дотор НДЕГ-ын Тамгын газарт хүргүүлнэ.	Эрүүл мэндийн магадлалын зөвлөлийн хагас, бүтэн жилийн тоон болон бичмэл тайланг хугацаанд нь холбогдох байгууллагад хүргэж ажилласан. Мөн хугацаатай тайлан, судалгааг тухай бүр хийж гүйцэтгэн тайлагнаж зөрчилгүй ажилласан.	2024.01.02-2024.12.01	100% 85.0
5.	Арга хэмжээ 4.1.2. ААНБ, иргэд, даатгуулагчдаас ирүүлсэн санал, өргөдөл гомдлыг хуулийн хугацаанд шийдвэрлэх ажлыг зохион байгуулах, үр дүнг хуулийн хугацаанд тайлагнах	Өргөдөл гомдлыг хуулийн хугацаанд шуурхай шийдвэрлэх ажлыг зохион	Иргэд, байгууллагаас ирсэн санал, өргөдөл, гомдлыг шийдвэрлэлт 2023 онд 100%-	Иргэд, даатгуулагч, ААНБ-аас ирсэн өргөдөл, гомдлыг хуулийн хугацаанд бүрэн барагдуулж,	Тайлант хугацаанд эрүүл мэндийн магадлалын зөвлөл болон магадлагч эмчид өргөдөл, санал гомдол гараагүй, зөрчилгүй ажилласан.	2024.01.02-2024.12.01	100% 98.8

195

		байгуулж, үр дүнг хуулийн хугацаанд тайлагнасан байна.	тай хэрэгжсэн байна.	мэдээг үнэн бодит гаргаж улирал бүрийн сүүлийн сарын 20-ны дотор НДЕГ-ын Тамгын газарт хүргүүлнэ.			
6.	Арга хэмжээ 4.1.7. Газрын албан хаагчид авлига, гэмт хэрэг, зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх	Авлигаас урьдчилан сэргийлэх сургалт зохион байгуулсан байна.	Газрын ажилтнуудад авлигын тухай, нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх сургалтыг зохион байгуулах.	Газрын албан хаагчид авлига, гэмт хэрэг, зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх талаарх мэдлэг дээшилж, үйл ажиллагаандаа мөрдөж ажиллана.	Эрүүл мэндийн магадлалын зөвлөлийн гишүүдийг үүрэгжүүлэн, хурлын өмнө хурлаар орогсдын нэрсийг танилцуулж, авлига, ашиг сонирхлын зөрчилтэй тохиолдолд маягт бөглөж хэвшсэн. Эрүүл мэндийн магадлах төв зөвлөлөөс АТГ-тай хамтран зохион байгуулсан цахим сургалтанд зөвлөлийн гишүүдийг хамруулсан. Тайлант хугацаанд авлига, ашиг сонирхлын зөрчил үүсгэсэн тохиолдол гараагүй байна.	2024.01.02-2024.12.01	100% 94.0
7.	Арга хэмжээ 4.2.1. Нийгмийн даатгалын байгууллагын ажилтны мэдлэг, ур чадварыг дээшлүүлэх сургалт зохион байгуулах	Хүний нөөцийг чадавхижуулах чиглэлээр зохион байгуулсан сургалтын тоо, хамруулсан хүний тоо	Албан хаагчдыг мэргэшүүлэх, ур чадварыг дээшлүүлэх 27 удаагийн сургалтад давхардсан тоогоор 243 албан хаагчийг хамруулсан.	-Албан хаагчдыг мэргэшүүлэх, ур чадварыг дээшлүүлэх танхимын болон цахим сургалт зохион байгуулна.	Нийгмийн даатгалын хуулийн хэрэгжилтийн талаар улсын байцаагчийн цахим сургалтанд бүрэн хамрагдаж мэдлэг ур чадвараа дээшлүүлсэн.	2024.01.02-2024.12.01	100% 100

8.	Араг хэмжээ 4.3.1. Эрүүл мэндийн магадлалын талаарх хууль тогтоомжийн биелэлтийг ханган ажиллах	Хөдөлмөрийн чадвар алдалтын хувь, хугацаа шалтгаан шийдвэрлүүлж буй иргэдийн оношийн баталгаажилт ад жилд 4-өөс доошгүй удаа хяналт хийсэн байна.	Зохион байгуулсан ажлын тоо, тайланг ЭММТЗ-д хүргүүлсэн байна.	Хөдөлмөрийн чадвар алдалтын хувь, хугацаа шалтгаан шийдвэрлүүлж буй иргэдийн оношийн баталгаажилтад хяналт хийж холбогдох арга хэмжээ авсан байна.	Зөвлөлийн бүрэлдэхүүнийг Нийслэлийн Эрүүл мэндийн газартай зөвшилцөн санал авч, НДЕГ-ын даргын 2024 оны 03 дугаар сарын 25-ны өдрийн 38 дугаар тушаалаар шинэчлэн батлуулсан. Эрүүл мэндийн магадлалын зөвлөлийн хурал 7 хоногийн Лхагва гарагийн 15:00 цагт, Нийгмийн эрүүл мэндийг дэмжих төвд 80-100% ирцтэй хуралдаж, өвчтөний бичиг баримтад үндэслэн нийт 36 удаа хуралдаж, хөдөлмөрийн чадвар алдалтын хувь хугацаа, хэмжээг 77 иргэнд шинээр тогтоож, 33 иргэний ХЧА-ын хувь хэмжээг цуцалж, 419 иргэний хөдөлмөрийн чадвар алдалтын хувь хэмжээ, хугацааг сунгаж шийдвэрлэсэн. Дүүргийн хэмжээнд нийт 902 иргэн хөдөлмөрийн чадвар алдалтын тэтгэвэр тогтоолгон авч байна. Энэ нь дүүргийн нийт хүн ам /29342/-ын 3 хувийг эзэлж байна. ЭММЗ-ийн хурал эхлэхээс өмнө хурлаар орох иргэдийн нэрсийн жагсаалтыг гишүүдэд танилцуулж, ашиг сонирхлын	2024.01.02-2024.12.01	100%
----	---	---	--	--	--	-----------------------	------

97.5

					зөрчилтэй эсэх мэдүүлгийг амаар авч ашиг сонирхол үүссэн бол маягт бөглөн хурлын даргад танилцуулан шийдвэрлэн ажиллаж хэвшсэн. ЭММЗ-ын хурлын үйл явцыг дүрс бичлэгт буулган, цахим хэлбэрээр тухайн сардаа хадгалан ажилладаг.		
		Эрүүл мэндийн магадлалын зөвлөлийн мэдээллийн цахим сангийн бүрдүүлэлтэд хагас жил тутам тулгалт хийсэн байна.		Эрүүл мэндийн магадлалын зөвлөлийн мэдээллийн цахим сангийн бүрдүүлэлтэд жилд 2 –оос доошгүй удаа тулгалт хийж зөрчил дутагдлыг тухай бүр арилгах арга хэмжээ авч ажилласан байна.	Мэдээллийн сангийн бүрдүүлэлтийн хяналтыг улирал тутам тулган зөрүү гарахаас урьдчилан сэргийлж, нийгмийн даатгал, нийгмийн халамж, зөвлөлийн мэдээлэл, хорих ангийн тэтгэвэр авагчдын мэдээллийг тулган хянаж ажилладаг. Хагас жилийн хяналтаар 951 иргэний мэдээлэлд тулгалт хийж хянахад нас барсан 11, шилжсэн 6, шилжиж ирсэн 13, шимтгэл төлсөн хугацааг үндэслэн 3 хүний мэдээлэлд хөдөлгөөн хийж зөрүүг арилгалаа.	2024.01.02- 2024.12.01	100% 100
9.	Арга хэмжээ 4.3.2. Эрүүл мэндийн магадлалын үйл ажиллагааны чанар хүртээмжийг сайжруулах арга	Эрүүл мэндийн магадлалын үйл ажиллагаанд тавих дотоод	Зохион байгуулсан ажлын тоо, тайланг ЭММТЗ-	Эрүүл мэндийн магадлалын үйл ажиллагаанд тавих дотоод хяналт, шалгалтыг	ЭММЗ-ийн шинэчлэгдсэн дүрмийн дагуу иргэнийг хуралд биеэр ирүүлэхгүй хөдөлмөрийн чадвар алдалтын шийдвэрийг гаргах чиглэлийг хэрэгжүүлэн	2024.01.02- 2024.12.01	100% 100

	хэмжээ зохион байгуулсан байх	хяналт, шалгалтыг хагас жил тутам зохион байгуулж, үр дүнг тооцсон байна. Эрүүл мэндийн магадлалын үйл ажиллагаанд оролцогчдын мэргэжлийн үр чадварыг дээшлүүлэх, ижил мэргэжилтний үзлэгийг 2-оос доошгүй удаа зохион байгуулсан байна.	д хүргүүлсэн байна.	зохион байгуулж, үр дүнг тооцсон байна. Эрүүл мэндийн магадлалын үйл ажиллагаанд оролцогчдын мэргэжлийн үр чадварыг дээшлүүлэх, ижил мэргэжилтний үзлэгийг зохион байгуулж эмч, эмнэлгийн мэргэжилтнүүдийн үр чадвар сайжирч иргэний хөдөлмөрийн чадвар алдалтыг шийдвэрлэх үйл ажиллагаа ижил түвшинд хүрсэн байна. Эрүүл мэндийн магадлалын үйл ажиллагаанд тавих дотоод хяналт, шалгалтыг зохион байгуулж, үр дүнг тооцсон байна.	ажиллав. Зарим тохиолдолд хурлаар танилцуулагдаж буй өвчтөний холбогдох бичиг баримт, оношийн баталгаажилтыг давхар магадлан хянаж, эмчлэн эрүүлжүүлэх төлөвлөгөөг ярилцаж, төлөвлөн, мэдээлэл солилцож, өвчтөнийг цаашид зөв чиглүүлэх талаар чиглэл өгч, дотоодын хяналтыг тасралтгүй явуулдаг. Ердийн өвчний заавар батлагдан гарсан нь оношийн үндэслэлийг батлах, эмч мэргэжилтэнд нэгдсэн арга зүйгээр зөвлөгөө өгөх зэрэг хэрэгтэй эмхтгэл болсон. ЭММТЗ-с удирдамж гарган 3 аймаг, нийслэлийн дүүргүүдийн ЭММЗ-н тус бүр эмчийг хамруулан өвчтөний амбулаторийн картанд 2024.06.14 өдөр цахимаар ижил мэргэжилтний үзлэгийг зохион байгуулсан. Тус дүүргээс 1 өвчтөний мэдрэлийн амбулаторийн картыг цахимжуулан хүргүүлж, бусад орон нутгийн 4 мэдрэлийн амбулаторийн картанд үнэлгээ хийж,		100
--	--------------------------------------	--	----------------------------	---	---	--	------------

					цахимаар оролцож, мэдээлэл солилцон ажилласан.		
10.	Арга хэмжээ 4.3.3. Эрүүл мэндийн магадлалын оролцогч талуудын үйл ажиллагааг нэгтгэн хэрэгжилтийг ханган ажиллах	Хөдөлмөрийн чадвар алдалтаас урьдчилан сэргийлэх, бууруулах жилийн төлөвлөгөө гарган, хэрэгжүүлэн ажиллана.	Төлөвлөгөөний хэрэгжилтийн болон судалгааны тайланг ЭММТЗ-д хүргүүлнэ.	Хөдөлмөрийн чадвар алдалтаас урьдчилан сэргийлэх, бууруулах төлөвлөгөө гарган, хэрэгжүүлсэн байна.	Хөдөлмөрийн чадвар алдалтаас урьдчилан сэргийлж, бууруулах зорилгоор хурлаар орж буй эмчийн амбулаторийн картанд ижил мэргэжилтний үзлэг хийж оношийн баталгаажилтыг хянан магадалж, тухайн өвчтөнийг эмчлэн эрүүлжүүлэх төлөвлөгөөний санал, мэдээлэл солилцож арга зүйн зөвлөгөөг өгч ажилладаг. Зөвлөлийн гишүүд өөр өөрийн үүрэгтэй ажилладаг бөгөөд өвчтөний хяналтын карт хөтлөлт, амбулаторийн картанд эмчлэн эрүүлжих төлөвлөгөөг бичсэн эсэх хяналтыг мэдрэлийн төрөлжсөн мэргэжлийн эмч, эмнэлгийн хувийн хэргийн бүрдэл, бичилтийг мэс заслын төрөлжсөн мэргэжлийн эмч, өвчтөний амбулаторийн картанд хөдөлмөрийн чадвар алдалтын шийдвэрийн наалт, бичилтийг дотрын төрөлжсөн мэргэжлийн эмч, өвчтөнд хөгжлийн бэрхшээлтэй иргэний хууль, эрх зүй, журмын мэдээлэл өгч, мэдээллийн	2024.01.02-2024.12.01	100% 98.0

					сангийн үнэн зөв байдал, өвчтөний бичиг баримтад хяналт тавьж, хөдөлмөрийн чадвар алдалтын хувь, хугацаа, заалт, оношийг бодитой зөв гаргах зэргийг магадлан, хурлын үйл ажиллагааг тасралтгүй явуулах, уялдаа холбоог ханган ажиллалаа.		
		Орон нутгийн иргэдийн хөдөлмөрийн чадвар алдалтын байдалд суурь болон харьцуулсан судалгаа хийж, тодорхой арга хэмжээ авч орон нутгийн удирдлага, холбогдох байгууллагад танилцуулсан байна.		Орон нутгийн иргэдийн хөдөлмөрийн чадвар алдалтын байдалд суурь болон харьцуулсан судалгааг хийж дүгнэсэн байна	Тус дүүргийн иргэдийн хөдөлмөрийн чадвар алдалтын хувь, хугацаа тогтоолгосон иргэдийн тоог дүүргийн нийт хүн амын тоотой /29342/ харьцуулбал 2015 онд 3,67 байсан бол жил бүр тогтмол дүнгээр буурч, 2023 оны жилийн эцсээр хүн амын 2,9 хувийг эзэлж байна. Сэтгэцийн эмгэг, дотрын өвчин, мэдрэлийн эмгэг, сонсгол тэнцвэрийн эрхтний эмгэг, нүд, гэмтлийн эмгэгүүд хөдөлмөрийн чадвар алдалтын 90 гаруй хувийг эзэлж байна. Хөдөлмөрийн чадвар алдсан иргэдийн 70 гаруй хувь нь ажилгүй, 31-59 насны хөдөлмөрийн насны 78% иргэн байна.		100

11.	Арга хэмжээ 4.3.4. Эрүүл мэндийн магадлалын талаарх хууль тогтоомжийн талаар болон авлига ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх чиглэлээр сургалт зохион байгуулах	Төрөлжсөн мэргэшлийн болон сум, өрхийн эрүүл мэндийн төвийн эмч, мэргэжилтнүүдэд эрүүл мэндийн магадлалтай холбоотой хууль тогтоомжийн талаар болон авлига ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх чиглэлээр жилд 2-оос доошгүй удаа сургалт зохион байгуулсан байна.	Зохион байгуулсан сургалтын хамрагдсан хүний тайланг хүргүүлсэн байна.	тоо, тоо,	Эрүүл мэндийн магадлалын зөвлөлийн болон төрөлжсөн мэргэшлийн, сум, өрхийн Эрүүл мэндийн төвийн эмч, мэргэжилтнүүдэд эрүүл мэндийн магадлалтай холбоотой хууль тогтоомжийн талаар сургалт зохион байгуулж шинэ мэдээ, мэдээллийг хүргүүлж ажилласан байна.	Эрүүл мэндийн магадлалтай холбоотой тушаал шийдвэрийг тухай бүр холбогдох эмч, мэргэжилтнүүдэд танилцуулж, хэрэгжилтийг ханган хамтарч ажилладаг. ЭММТЗ-өөс АТГ-тай хамтран 2024.05.24-ний өдөр ЭММЗ-ийн гишүүдэд цахимаар зохион байгуулсан сургалтад гишүүд 100% хамрагдсан бөгөөд хурлаар орж буй өвчтөн зөвлөлийн гишүүнтэй ашиг сонирхлын зөрчил үүсэх тохиолдол бүрд хурлын гишүүнээр тусгай маягт бөглүүлэн зөвлөлийн даргад танилцуулан журмын дагуу ажиллаж хэвшсэн. Энэ онд тохиолдол гараагүй. Эрүүл мэндийн магадлалын төв зөвлөлөөс 2024 оны 10 дугаар сарын 31-ний өдөр зохион байгуулсан төвийн бүсийн зөвлөгөөнд магадлагч эмч, орлогч дарга, дотор, мэс, мэдрэлийн төрөлжсөн мэргэжлийн эмч нар оролцсон.	2024.01.02-2024.12.01	100%
-----	--	---	--	-----------	--	--	-----------------------	------

98.0

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

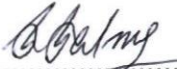
Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Гүйцэтгэлийн түвшин
-----	----------------------------------	---------------------

202

		Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэл тийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
1.	Арга хэмжээ 1. Албан тушаалын онцлогоос хамаарсан гадаад хэл, мэдээллийн технологийн болон салбарын хууль тогтоомжид заасан зайлшгүй шаардлагатай ур чадварыг бие даан суралцаж эзэмших, Улсын байцаагчийн шалгалтандаа тэнцэх	Ур чадвараа дээшлүүлсэн байна.	Улсын байцаагчийн эрхтэй, 2024 оны 12 сард шалгалтанд дахин хамрагдана	Ур чадвараа дээшлүүлж даатгуулагчид үнэн зөв мэдээллэл хүргэдэг байх	Улсын байцаагчийн эрх сэргээх шалгалттай холбогдуулан ийгмийн даатгалын ерөнхий газраас динамик платформоор зохион байгуулсан цахим сургалтанд хамрагдан, улсын байцаагчийн шалгалт өгч эрхээ баталгаажуулсан.	2024.01.02-2024.12.01	100% 100
2.	Арга хэмжээ 2. Монгол хэл, бичгийн сургалтад хамрагдах	Монгол бичгээр албан хэрэг хөтлөдөг болох	Монгол бичиг анхан шатны мэдлэгтэй	Сургалтад хамрагдах, хувиараа хэл бичгийн соёлоо нэмэгдүүлэх	Нийгмийн даатгалын ерөнхий газраас динамик платформоор зохион байгуулсан монгол бичгийн анхан шатны сургалтад хамрагдсан.	2024.01.02-2024.12.01	100% 100

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

Магадлагч эмч
(Албан тушаал)

 / Б.Балжинням /
(Нэр, гарын үсэг)

2024 12 02
(Огноо)

МАГАДЛАГЧ ЭМЧ Б.БАЛЖИННЯМЫН
2024 ОНЫ АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН, МЭРГЭШЛИЙН
ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС

Байгууллагын нэр: Багануур дүүргийн Нийгмийн даатгалын газар

Нэгжийн нэр: Тэтгэвэр, тэтгэмжийн хэлтэс

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 оноо	10 оноо	70 оноо	
Нэг. Бодлогын баримт бичигт тусгагдсан зорилт					
1.	Арга хэмжээ 1.1.1	58.3	10.0	68.3	
Зорилт 2. Хуулиар тусгайлан олгосон чиг үүргийг хэрэгжүүлэх зорилт					
2.	Арга хэмжээ 2.1.11	60.0	10.0	70.0	
3.	Арга хэмжээ 2.1.15	60.0	10.0	70.0	
Зорилт 4. Төрийн үйлчилгээний чанар, хүртээмжийг сайжруулах зорилт					
4.	Арга хэмжээ 4.1.1	59.5	10.0	69.5	
5.	Арга хэмжээ 4.1.2	60.0	10.0	70.0	
6.	Арга хэмжээ 4.1.7	60.0	10.0	70.0	
7.	Арга хэмжээ 4.2.1	60.0	10.0	70.0	
8.	Арга хэмжээ 4.3.1	60.0	10.0	70.0	
9.	Арга хэмжээ 4.3.2	60.0	10.0	70.0	
10.	Арга хэмжээ 4.3.3	60.0	10.0	70.0	
11.	Арга хэмжээ 4.3.4	58.0	8.0	66.0	
Дундаж оноо:				69.4	

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1.	Арга хэмжээ 1.	100	15.0	
2.	Арга хэмжээ 2.	100	15.0	
Дундаж оноо			15.0	

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
-----	----------	---	---

	1	2	3
1.	Хандлага, ёс зүй	7.0	
2.	Дүн шинжилгээ хийх	7.0	
3.	Асуудал шийдвэрлэх	7.0	
4.	Хариуцлагатай байдал	7.0	
5.	Ажлын цаг ашиглалт	7.0	
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)			
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.	7.0	
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.	7.0	
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.	7.0	
Дундаж оноо		7.0	

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)
	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	8.0
2.	Багаар ажиллах	8.0
3.	Харилцаа	8.0
Дундаж оноо		8.0

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	69.4
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	15.0
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	7.0
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	8.0
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	,
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ)) - Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		99.4

Үнэлгээ өгсөн:

Тэтгэвэр, тэтгэмжийн
хэлтсийн дарга
(албан тушаал)

Нэгжийн дарга

(гарын үсэг)

/Д.Хэрлэн/
(албан хаагчийн нэр)

2021.12.02
(огноо)

**Үнэлгээтэй танилцаж,
зөвшөөрсөн:**

Магадлагч эмч
(албан тушаал)

Төрийн жинхэнэ албан хаагч:


.....
(гарын үсэг)

/Б.Балжинням/
(албан хаагчийн нэр)

2024.12.02
.....
(огноо)

Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

Санхүү бүртгэл, орлогын
хэлтсийн дарга
(албан тушаал)


.....
(гарын үсэг)

/Ц.Солонго/
(албан хаагчийн нэр)

2024.12.02
.....
(огноо)

Захиргаа, хяналтын
хэлтсийн дарга
(албан тушаал)


.....
(гарын үсэг)

/Г.Батболд/
(албан хаагчийн нэр)

2024.12.02
.....
(огноо)

Үнэлгээг баталгаажуулсан:

Газрын дарга
(албан тушаал)



/Р.Өнөржаргал/
(албан хаагчийн нэр)

2024.12.02
.....
(огноо)