

МАГАДЛАГЧ ЭМЧ Б.БАЛЖИННЯМЫН 2024 ОНЫ 2-Р УЛИРЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлт ийн хувь
1	2	3	4	5	6	7	
Нэг. Бодлогын баримт бичигт тусгагдсан зорилт.							
1.	Арга хэмжээ 1.1.1. Нийгмийн даатгалын багц хууль /шинэчилсэн найруулга/-ийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой шинээр батлагдсан дүрэм, журам, дээд газраас ирүүлсэн заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах	Хэрэгжүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн тоо	Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой НДЕГ-аас 2023 онд ирүүлсэн 12 удаагийн зөвлөмжийн хэрэгжүүлэх ажлыг зохион байгуулсан.	Дээд газраас ирүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг хангаж, хяналт тавьж, үр дүнг тооцож ажилласан байна.	Нийгмийн даатгалын салбарын хууль, тогтоомж шинэчлэгдэн түүний дагуу Эрүүл мэндийн магадлалын зөвлөлийн дүрэм, эмнэлгийн хуудасны журам зэрэг эрх зүйн баримтууд шинэчлэгдэн мөрдөгдөж, холбогдох албан байгууллагуудад зөвлөгөө мэдээлэл өгч, шинэчлэгдсэн хууль тогтоомж, журмыг хэрэгжүүлэн ажиллав.	2024.01.02-2024.06.30	100%
Хоёр. Хуулиар тусгайлан олгосон чиг үүргийг хэрэгжүүлэх зорилт							
2.	Арга хэмжээ 2.1.11. Нягтлан бодох бүртгэлийн тухай хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг хангуулах, нийгмийн даатгалын сангийн болон байгууллагын нягтлан бодох бүртгэл хөтлөх, төсвийн гүйцэтгэлийн мэдээ,	Санхүүгийн болон төсвийн гүйцэтгэлийн мэдээ, тайланг үнэн зөв гаргаж, тогтоосон хугацаанд хүргүүлнэ.	Нийгмийн даатгалын сангийн санхүүгийн тайлан болон төсвийн гүйцэтгэлийн тайлан,	Нийгмийн даатгалын сангийн санхүүгийн тайлан төсвийн гүйцэтгэлийн тайлан, байгууллагын	Эрүүл мэндийн магадлалын зөвлөлийн тоон болон бичмэл тайланг хагас жилээр 2024 оны 07 сарын 10-ны өдрийн дотор гарган холбогдох газарт хүргүүлнэ.	2024.01.02-2024.06.30	100%

	тайлан, санхүүгийн тайлан гаргах ажлыг зохион байгуулах		байгууллагын санхүүгийн болон төсвийн гүйцэтгэлийн тайлан, сангийн орлого, зарлагын төсвийн гүйцэтгэлийн мэдээ, байгууллагын төсвийн гүйцэтгэлийн зарлагын мэдээ, сангийн өр авлагын сарын мэдээг гаргаж, ирүүлсэн.	санхүүгийн болон төсвийн гүйцэтгэлийн тайлан, сангийн орлого, зарлагын төсвийн гүйцэтгэлийн мэдээ, байгууллагын төсвийн гүйцэтгэлийн зарлагын мэдээ, сангийн өр авлагын сарын мэдээг үнэн зөв гаргаж, хугацаанд нь хүргүүлсэн байна.	Цаг хугацаатай ирүүлсэн тайлан мэдээг тухай бүр гарган, зөрчилгүй ажилласан.		
3.	Арга хэмжээ 2.1.15. Нийгмийн даатгалын сангийн цахим мэдээллийн санг тухай бүр үнэн зөв бүрдүүлэх	Холбогдох хууль тогтоомжийн дагуу мэдээллийг үнэн зөв оруулж бүртгэнэ.	Нийгмийн даатгалын сангийн мэдээллийн баазыг тогтоосон хугацаанд хаалт хийлгэсэн.	Ажил олгогч, даатгуулагчийн мэдээллийг үнэн зөв бүртгэж мэдээллийн сан бүрдүүлсэн байна.	Эрүүл мэндийн магадлалын зөвлөлийн хуралд орж буй иргэд, даатгуулагчийн мэдээллийг иргэний үнэмлэх болон оршин суугаа хаягын тодорхойлолтыг тулган, мэдээллийн санг бүрдүүлсэн.	2024.01.02-2024.06.30	100%
Дөрөв. Төрийн үйлчилгээний чанар хүртээмжийг сайжруулах зорилт.							
4.	Арга хэмжээ 4.1.1. Нийгмийн даатгалын салбарын хэрэгжүүлж буй үйл ажиллагаатай холбоотой гарсан тогтоол, тушаал шийдвэр болон гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд тусгагдсан арга хэмжээ, ажил үйлчилгээний хэрэгжилт, тайлан, дээд байгууллагаас өгсөн үүрэг даалгаврын биелэлтийг хугацаанд нь хүргүүлэх	Монгол Улсын хууль, Улсын Их Хурлын тогтоол, зөвлөмж, Засгийн газрын тогтоол, шийдвэрийн хэрэгжилт хангагдсан байна.	2023 оны жилийн эцсийн байдлаар аймаг, нийслэлийн нийгмийн даатгалын хэлтсүүдэд НДЕГ-аас өгсөн үүрэг даалгавар, тогтоол шийдвэр, чиглэл зөвлөмж, үйл ажиллагааны	Өгсөн үүрэг даалгаврыг цаг хугацаанд нь хэрэгжүүлж, биелэлтийг 06 сарын 20-ны дотор НДЕГ-ын Тамгын газарт хүргүүлнэ.	Эрүүл мэндийн магадлалын зөвлөлийн хагас жилийн тоон болон бичмэл тайланг хугацаанд нь холбогдох байгууллагад хүргэж ажилласан. Мөн хугацаатай тайлан, судалгааг тухай бүр хийж гүйцэтгэн тайлагнаж зөрчилгүй ажилласан.	2024.01.02-2024.06.30	100%

			тайлан, зорилтот жилийн төлөвлөгөөний биелэлтийг нэгтгэн авч дүгнэхэд нийт салбарын хэмжээнд хэрэгжилт 83,5%-тай хэрэгжсэн байна				
5.	Арга хэмжээ 4.1.2. ААНБ, иргэд, даатгуулагчдаас ирүүлсэн санал, өргөдөл гомдлыг хуулийн хугацаанд шийдвэрлэх ажлыг зохион байгуулах, үр дүнг хуулийн хугацаанд тайлагнах	Өргөдөл гомдлыг хуулийн хугацаанд шуурхай шийдвэрлэх ажлыг зохион байгуулж, үр дүнг хуулийн хугацаанд тайлагнасан байна.	Иргэд, байгууллагаас ирсэн санал, өргөдөл, гомдлыг шийдвэрлэлт 2023 онд 100%-тай хэрэгжсэн байна.	Иргэд, даатгуулагч, ААНБ-аас ирсэн өргөдөл, гомдлыг хуулийн хугацаанд бүрэн барагдуулж, мэдээг үнэн бодит гаргаж улирал бүрийн сүүлийн сарын 20-ны дотор НДЕГ-ын Тамгын газарт хүргүүлнэ.	Тайлант хугацаанд эрүүл мэндийн магадлалын зөвлөл болон магадлагч эмчид өргөдөл, санал гомдолгүй, зөрчилгүй ажилласан.	2024.01.02-2024.06.30	100%
6.	Арга хэмжээ 4.1.7. Газрын албан хаагчид авлига, гэмт хэрэг, зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх	Авлигаас урьдчилан сэргийлэх сургалт зохион байгуулсан байна.	Газрын ажилтнуудад авлигын тухай, нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх	Газрын албан хаагчид авлига, гэмт хэрэг, зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх талаарх мэдлэг дээшилж, үйл ажиллагаандаа мөрдөж ажиллана.	Эрүүл мэндийн магадлалын зөвлөлийн гишүүдийг үүрэгжүүлэн, хурлын өмнө хурлаар орогсдын нэрсийг танилцуулж, авилга, ашиг сонирхлын зөрчилтэй тохиолдолд маягт бөглөж хэвшсэн. Эрүүл мэндийн магадлах төв зөвлөлөөс АТГ-тай хамтран зохион байгуулсан цахим сургалтанд зөвлөлийн гишүүдийг хамруулсан. Тайлант хугацаанд авлига, ашиг	2024.01.02-2024.06.30	100%

			сургалтыг зохион байгуулах.		сонирхлын зөрчил үүсгэсэн тохиолдол гараагүй байна.		
7.	Арга хэмжээ 4.2.1. Нийгмийн даатгалын байгууллагын ажилтны мэдлэг, ур чадварыг дээшлүүлэх сургалт зохион байгуулах	Хүний нөөцийг чадавхижуулах чиглэлээр зохион байгуулсан сургалтын тоо, хамруулсан хүний тоо	Албан хаагчдыг мэргэшүүлэх, ур чадварыг дээшлүүлэх 27 удаагийн сургалтад давхардсан тоогоор 243 албан хаагчийг хамруулсан.	-Албан хаагчдыг мэргэшүүлэх, ур чадварыг дээшлүүлэх танхимын болон цахим сургалт зохион байгуулна.	Нийгмийн даатгалын хуулийн хэрэгжилтийн талаарх мэдээлэл, зөвлөгөөг тухай бүр авч хэрэгжүүлэн ажилласан.	2024.01.02-2024.06.30	100%
8.	Араг хэмжээ 4.3.1. Эрүүл мэндийн магадлалын талаарх хууль тогтоомжийн биелэлтийг ханган ажиллах	Хөдөлмөрийн чадвар алдалтын хувь, хугацаа шалтгаан шийдвэрлүүлж буй иргэдийн оношийн баталгаажилтад жилд 4-өөс доошгүй удаа хяналт хийсэн байна.	Зохион байгуулсан ажлын тоо, тайланг ЭММТЗ-д хүргүүлсэн байна.	Хөдөлмөрийн чадвар алдалтын хувь, хугацаа шалтгаан шийдвэрлүүлж буй иргэдийн оношийн баталгаажилтад хяналт хийж холбогдох арга хэмжээ авсан байна.	Тус газрын дэргэдэх Эрүүл мэндийн магадлалын зөвлөлийн хурал 7 хоног бүрийн Пүрэв гарагийн 15:00 цагт, Нийгмийн эрүүл мэндийг дэмжих төвд 80-100% ирцтэйгээр нийт 18 удаа хуралдаж, өвчтөний бичиг баримтад үндэслэн хөдөлмөрийн чадвар алдалтын хувь, хугацаа, хэмжээг 45 иргэнд шинээр тогтоож, 20 иргэний ХЧА-ын хувь хэмжээг цуцалж, 182 иргэний хөдөлмөрийн чадвар алдалтын хувь хэмжээ, хугацааг сунгаж шийдвэрлэсэн. ЭММЗ-ийн мэдээллийн санд хөдөлмөрийн чадвар алдалтын хувь хугацаа, хэмжээг тогтоолгосон 886 иргэн бүртгэлтэй байна. Хөдөлмөрийн чадвар алдалтын хувь хугацаа, шалтгааныг магадлах, хөдөлмөр зохицуулалт хийхэд баримтлах өвчний шинээр батлагдсан жагсаалтыг хэрэгжүүлэн ажиллахад өмнөх хувь буурсан 16, хувь өссөн 25 иргэн байна.	2024.01.02-2024.06.30	100%

					Шинээр хөдөлмөрийн чадвар алдалтын хувь хэмжээ, хугацаа, шалтгааныг тогтоолгож буй иргэний оношийг магадлах, биеийн байдлыг үнэлэх, мэдээлэл солилцох, эмчлэн эрүүлжих зөвлөгөө өгөх, цаашид зөв чиглүүлэх зэрэг асуудлаар хуралд иргэнийг өөрийг нь байлгах шаардлагатай тул хүнийг хуралд биечлэн оролцуулж шийдвэрлэж байна.		
		Эрүүл мэндийн магадлалын зөвлөлийн цахим сангийн бүрдүүлэлтэд хагас жил тутам тулгалт хийсэн байна.		Эрүүл мэндийн магадлалын зөвлөлийн мэдээллийн цахим сангийн бүрдүүлэлтэд жилд 2 –оос доошгүй удаа тулгалт хийж зөрчил дутагдлыг тухай бүр арилгах арга хэмжээ авч ажилласан байна.	Мэдээллийн сангийн бүрдүүлэлтийн хяналтыг улирал тутам тулган зөрүү гарахаас урьдчилан сэргийлж, нийгмийн даатгал, нийгмийн халамж, зөвлөлийн мэдээлэл, хорих ангийн тэтгэвэр авагчдын мэдээллийг тулган хянаж ажилладаг. Хагас жилийн хяналтаар 910 иргэний мэдээлэлд тулгалт хийж хянахад нас барсан 1, шилжсэн 2, шимтгэл төлсөн хугацааг үндэслэн 3 хүний мэдээлэлд хөдөлгөөн хийж зөрүүг арилгалаа.	2024.01.02- 2024.06.30	100%
9.	Арга хэмжээ 4.3.2. Эрүүл мэндийн магадлалын үйл ажиллагааны чанар хүртээмжийг сайжруулах арга хэмжээ зохион байгуулсан байх	Эрүүл мэндийн магадлалын үйл ажиллагаанд тавих дотоод хяналт, шалгалтыг хагас жил тутам зохион байгуулж, үр дүнг тооцсон байна.	Зохион байгуулсан ажлын тоо, тайланг ЭММТЗ-д хүргүүлсэн байна.	Эрүүл мэндийн магадлалын үйл ажиллагаанд тавих дотоод хяналт, шалгалтыг зохион байгуулж, үр дүнг тооцсон байна.	ЭММЗ-ийн шинэчлэгдсэн журмын дагуу иргэнийг хуралд биеэр ирүүлэхгүй хөдөлмөрийн чадвар алдалтын шийдвэрийг гаргах чиглэлийг хэрэгжүүлэн ажиллав. Зарим тохиолдолд хурлаар танилцуулагдаж буй өвчтөний холбогдох бичиг баримт, оношийн баталгаажилтыг давхар магадлан хянаж, эмчлэн эрүүлжүүлэх төлөвлөгөөг	2024.01.02- 2024.06.30	100%

129

		Эрүүл мэндийн магадлалын үйл ажиллагаанд оролцогчдын мэргэжлийн ур чадварыг дээшлүүлэх, ижил мэргэжилтний үзлэгийг 2-оос доошгүй удаа зохион байгуулсан байна.		Эрүүл мэндийн магадлалын үйл ажиллагаанд оролцогчдын мэргэжлийн ур чадварыг дээшлүүлэх, ижил мэргэжилтний үзлэгийг зохион байгуулж эмч, эмнэлгийн мэргэжилтнүүд ийн ур чадвар сайжирч иргэний хөдөлмөрийн чадвар алдалтыг шийдвэрлэх үйл ажиллагаа ижил түвшинд хүрсэн байна. Эрүүл мэндийн магадлалын үйл ажиллагаанд тавих дотоод хяналт, шалгалтыг зохион байгуулж, үр дүнг тооцсон байна.	ярилцаж, төлөвлөн, мэдээлэл солилцож, өвчтөнийг цаашид зөв чиглүүлэх талаар чиглэл өгч, дотоодын хяналтыг тасралтгүй явуулдаг бөгөөд үүний үр дүнд дүүргийн хөдөлмөрийн чадвар алдсан иргэдийн тоо тогтмол буурч байна. ЭММТЗ-с удирдамж гарган 3 аймаг, нийслэлийн дүүргүүдийн ЭММЗ-н тус бүр эмчийг хамруулан өвчтөний амбулаторийн картанд 2024.06.14 өдөр цахимаар ижил мэргэжилтний үзлэгийг зохион байгуулж байна. Тус дүүргээс 1 өвчтөний мэдрэлийн амбулаторийн картыг цахимжуулан хүргүүлсэн.		
10.	Арга хэмжээ 4.3.3. Эрүүл мэндийн магадлалын оролцогч талуудын үйл ажиллагааг нэгтгэн хэрэгжилтийг ханган ажиллах	Хөдөлмөрийн чадвар алдалтаас урьдчилан сэргийлэх, бууруулах жилийн төлөвлөгөө гарган,	Төлөвлөгөөний хэрэгжилтийн болон судалгааны тайланг ЭММТЗ-д хүргүүлнэ.	Хөдөлмөрийн чадвар алдалтаас урьдчилан сэргийлэх, бууруулах төлөвлөгөө	Хөдөлмөрийн чадвар алдалтаас урьдчилан сэргийлж, бууруулах зорилгоор хурлаар орж буй эмчийн амбулаторийн картанд ижил мэргэжилтний үзлэг хийж оношийн баталгаажилтыг хянан магадалж, тухайн өвчтөнийг	2024.01.02-2024.06.30	100%

135

		хэрэгжүүлэн ажиллана.		гарган, хэрэгжүүлсэн байна.	эмчлэн эрүүлжүүлэх төлөвлөгөөний санал, мэдээлэл солилцож арга зүйн зөвлөгөөг өгч ажилладаг. Зөвлөлийн гишүүд өөр өөрийн үүрэгтэй ажилладаг бөгөөд өвчтөний хяналтын карт хөтлөлт, амбулаторийн картанд эмчлэн эрүүлжих төлөвлөгөөг бичсэн эсэх хяналтыг мэдрэлийн төрөлжсөн мэргэжлийн эмч, эмнэлгийн хувийн хэргийн бүрдэл, бичилтийг мэс заслын төрөлжсөн мэргэжлийн эмч, өвчтөний амбулаторийн картанд хөдөлмөрийн чадвар алдалтын шийдвэрийн наалт, бичилтийг дотрын төрөлжсөн мэргэжлийн эмч, өвчтөнд хөгжлийн бэрхшээлтэй иргэний хууль, эрх зүй, журмын мэдээлэл өгч, мэдээллийн сангийн үнэн зөв байдал, өвчтөний бичиг баримтад хяналт тавьж, хөдөлмөрийн чадвар алдалтын хувь, хугацаа, заалт, оношийг бодитой зөв гаргах зэргийг магадлан, хурлын үйл ажиллагааг тасралтгүй явуулах, уялдаа холбоог ханган ажиллалаа.		
		Орон нутгийн иргэдийн хөдөлмөрийн чадвар алдалтын байдалд суурь болон харьцуулсан судалгаа хийж, тодорхой арга		Орон нутгийн иргэдийн хөдөлмөрийн чадвар алдалтын байдалд суурь болон харьцуулсан	Тус дүүргийн иргэдийн хөдөлмөрийн чадвар алдалтын хувь, хугацаа тогтоолгосон иргэдийн тоог дүүргийн нийт хүн амын тоотой /29342/ харьцуулбал 2015 онд 3,67 байсан боловч жил бүр тогтмол дүнгээр буурч, 2023 оны жилийн		

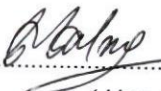
		хэмжээ авч орон нутгийн удирдлага, холбогдох байгууллагад танилцуулсан байна.		судалгааг хийж дүгнэсэн байна	эцсээр хүн амын 2,9 хувийг эзэлж байна. Сэтгэцийн эмгэг, дотрын өвчин, мэдрэлийн эмгэг, сонсгол тэнцвэрийн эрхтний эмгэг, нүд, гэмтлийн эмгэгүүд хөдөлмөрийн чадвар алдалтын 90 гаруй хувийг эзэлж байна. Хөдөлмөрийн чадвар алдсан иргэдийн 70 гаруй хувь нь ажилгүй, 31-59 насны хөдөлмөрийн насны 78% иргэн байна. Хагас бүтэн жилээр тоон тайланг гарган холбогдох удирдлагуудад танилцлаа.		
11.	Арга хэмжээ 4.3.4. Эрүүл мэндийн магадлалын талаарх хууль тогтоомжийн талаар болон авлига ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх чиглэлээр сургалт зохион байгуулах	Төрөлжсөн мэргэшлийн болон сум, өрхийн эрүүл мэндийн төвийн эмч, мэргэжилтнүүдэд эрүүл мэндийн магадлалтай холбоотой хууль тогтоомжийн талаар болон авлига ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх чиглэлээр жилд 2-оос доошгүй удаа сургалт зохион байгуулсан байна.	Зохион байгуулсан сургалтын тоо, хамрагдсан хүний тоо, тайланг хүргүүлсэн байна.	Эрүүл мэндийн магадлалын зөвлөлийн болон төрөлжсөн мэргэшлийн, сум, өрхийн Эрүүл мэндийн төвийн эмч, мэргэжилтнүүдэд эрүүл мэндийн магадлалтай холбоотой хууль тогтоомжийн талаар сургалт зохион байгуулж шинэ мэдээ, мэдээллийг хүргүүлж ажилласан байна.	Эрүүл мэндийн магадлалтай холбоотой тушаал шийдвэрийг тухай бүр холбогдох эмч, мэргэжилтнүүдэд танилцуулж, хэрэгжилтийг ханган хамтарч ажилладаг. ЭММТЗ-с АТГ-тай хамтран 2024.05.24-ний өдөр ЭММЗ-н гишүүдэд цахимаар зохион байгуулсан сургалтад гишүүд 100% хамрагдсан бөгөөд хурлаар орж буй өвчтөн зөвлөлийн гишүүнтэй ашиг сонирхлын зөрчил үүсэх тохиолдол бүрд хурлын гишүүнээр тусгай маягт бөглүүлэн зөвлөлийн даргад танилцуулан журмын дагуу ажиллаж хэвшсэн.	2024.01.02-2024.06.30	100%

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
1.	Арга хэмжээ 1. Албан тушаалын онцлогоос хамаарсан гадаад хэл, мэдээллийн технологийн болон салбарын хууль тогтоомжид заасан зайлшгүй шаардлагатай ур чадварыг бие даан суралцаж эзэмших, Улсын байцаагчийн шалгалтандаа тэнцэх	Ур чадвараа дээшлүүлсэн байна.	Улсын байцаагчийн эрхтэй, 2024 оны 12 сард шалгалтанд дахин хамрагдана	Ур чадвараа дээшлүүлж даатгуулагчид үнэн зөв мэдээллэл хүргэдэг байх	Салбарын программ шинэчлэгдсэнтэй холбогдуулан шинэчлэгдсэн программд ажиллах ур чадварыг нэмэгдүүлсэн.	2024.01.02-2024.06.30	100%
2.	Арга хэмжээ 2. Монгол хэл, бичгийн сургалтад хамрагдах	Монгол бичгээр албан хэрэг хөтлөдөг болох	Монгол бичиг анхан шатны мэдлэгтэй	Сургалтад хамрагдах, хувиараа хэл бичгийн соёлоо нэмэгдүүлэх	Нийгмийн даатгалын ерөнхий газраас динамик платформоор зохион байгуулсан монгол бичгийн анхан шатны сургалтад хамрагдсан.	2024.01.02-2024.06.30	100%

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

Магадлагч эмч
(Албан тушаал)


Т.Балжинням /
(Нэр, гарын үсэг)

2024.08.10
(Огноо)

МАГАДЛАГЧ ЭМЧ Б.БАЛЖИННЯМЫН 2024 ОНЫ
2-Р УЛИРЛЫН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН, МЭРГЭШЛИЙН
ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС

Байгууллагын нэр: Багануур дүүргийн Нийгмийн даатгалын газар

Нэгжийн нэр: Хяналт шалгалт, дотоод аудитын тасаг

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 оноо	10 оноо	70 оноо	
Нэг. Бодлогын баримт бичигт тусгагдсан зорилт					
1.	Арга хэмжээ 1.1.1	60	10	70	
Зорилт 2. Хуулиар тусгайлан олгосон чиг үүргийг хэрэгжүүлэх зорилт					
2.	Арга хэмжээ 2.1.11	60	10	70	
3.	Арга хэмжээ 2.1.15	60	10	70	
Зорилт 4. Төрийн үйлчилгээний чанар, хүртээмжийг сайжруулах зорилт					
4.	Арга хэмжээ 4.1.1	60	10	70	
5.	Арга хэмжээ 4.1.2	60	10	70	
6.	Арга хэмжээ 4.1.7	60	10	70	
7.	Арга хэмжээ 4.2.1	60	10	70	
8.	Арга хэмжээ 4.3.1	60	10	70	
9.	Арга хэмжээ 4.3.2	60	10	70	
10.	Арга хэмжээ 4.3.3	60	10	70	
11.	Арга хэмжээ 4.3.4	60	10	70	
Дундаж оноо:				70	

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1.	Арга хэмжээ 1.		15	
2.	Арга хэмжээ 2.		15	
Дундаж оноо			15	

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
-----	----------	-----------------------------------	---

	1	2	3
1.	Хандлага, ёс зүй	5	
2.	Дүн шинжилгээ хийх	7	
3.	Асуудал шийдвэрлэх	5	
4.	Хариуцлагатай байдал	5	
5.	Ажлын цаг ашиглалт	6	
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)			
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.	7	
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.		
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.		
Дундаж оноо		5,8	

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)
	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	8
2.	Багаар ажиллах	8
3.	Харилцаа	8
Дундаж оноо		8

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	70
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	15,
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	5,8
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	8
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ)) - Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		98,8

**Үнэлгээтэй танилцаж,
зөвшөөрсөн:**

Магадлагч эмч
(албан тушаал)

Төрийн жинхэнэ албан хаагч:


.....
(гарын үсэг)

/Б.Балжинням/
(албан хаагчийн нэр)

.....
(огноо)