

САНХҮҮ БҮРТГЭЛ, ОРЛОГО БҮРДҮҮЛЭЛТИЙН ХЭЛТСИЙН
ОРЛОГО ШИМТГЭЛИЙН БАЙЦААГЧ О.ОТГОНЧИМЭГИЙН
2024 ОНЫ 3 ДУГААР УЛИРЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
			3	4	5	6	7
Зорилт 1. “Хуулиар олгосон нийтлэг чиг үүргийг хэрэгжүүлэх зорилт”							
1.1.3	Албан журмын даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх зорилгоор нийгмийн даатгалд хамрагдаагүй ажил олгогч, даатгуулагчдыг шинээр хамруулах, хамралтын төлөвлөгөөг биелүүлэх ажлыг зохион байгуулах, биелэлтийг тогтоосон хугацаанд хүргүүлэх	Албан журмын даатгалд шинээр хамрагдсан ажил олгогч, албан журмын даатгалд хамруулсан ба Үүний 19 ажил олгогчийн 31 даатгуулагчийг шинээр хамруулсан.	2023 онд нийт 275 ажил олгогч, 7,253 хүнийг албан журмын даатгалд хамруулсан ба Үүний 19 ажил олгогчийн 31 даатгуулагчийг шинээр хамруулсан.	Ажил олгогчийн тоог 30, даатгуулагчийн тоог 195 нэмэгдүүлж, төлөвлөгөөг биелүүлсэн байна.	“Нийгмийн даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх жил”-ийн хүрээн баталсан хамралтын төлөвлөгөөний дагуу 2024 оны 09 Дүгээр сарын 30-ны өдрийн байдлаар 20 ажил олгогч, 189 даатгуулагчийг шинээр хамруулсан байна. Төлөвлөгөөний биелэлт ажил олгогч 60 хувь, албан журмын даатгуулагч 20 хувийн гүйцэтгэлтэй байна.	2024.01.01-2024.09.30	60
Зорилт 2. “Төрийн үйлчилгээний чанар хүртээмжийг сайжруулах зорилт”							
2.1.3	Бусад өглөг, авлагыг барагдуулах	Батлагдсан 27,479,707.9 төгрөгийн шимтгэлийн орлогын төлөвлөгөөний биелэлтийг сараар, өссөнөөр жигд биелүүлэн ажиллана..	Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн орлогын төлөвлөгөөг сар, улирал, жилээр жигд ханган биелүүлж, нийгмийн даатгалын санд 17,566,157. төгрөгийн орлого	Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн орлогын төлөвлөгөөг сар, улирал, жилээр жигд ханган биелүүлж, нийгмийн даатгалын санд	Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын 2024 оны А/61 дүгээр тушаалаар тайлант оныг “Нийгмийн даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх жил” болгон зарласны дагуу ажил олгогч, албан журмаар даатгуулагч, сайн дураар даатгуулагчийг нийгмийн даатгалд хамруулах ажлын төлөвлөгөөг батлан, мөн газрын даргын 2024 оны А/79 дүгээр тушаалаар хамралтыг нэмэгдүүлж, шимтгэлийн өр авлагыг бууруулах	2024.01.01-2024.09.30	100

			төвлөрүүлсэн байна.	35,132,315.3 төгрөгийн орлого төвлөрүүлсэн байна..	болзолт уралдаан зарласны дагуу тайлант оны шимтгэлийн авлагын эхний үлдэгдэл 9,592,125.4 мянган төгрөгөөс тайлант хугацаанд 9,278,065.5 мянган төгрөг буюу 96,7 хувийг барагдуулж, 2024 оны 09 дугаар сарын 30-ны өдрийн байдлаар 314,059.8 мянган төгрөгийн үлдэгдэлтэй болсон ба цаашид тасралтгүй шимтгэлийн өр авлагыг бууруулах төлөвлөгөө гарган ажиллана.		
2.1.4	ЭМДЕГ-аас ирүүлсэн эрүүл мэндийн даатгалын сангийн ажил олгогчийн шимтгэлийн орлогын төлөвлөгөөг жигд ханган биелүүлэх	ЭМДЕГ-аас ирүүлсэн орлогын төлөвлөгөө биелсэн байна.	ЭМД-ын сангийн орлого төгрөг төвлөрсөн байна.	ЭМД-ын сангийн орлогын төлөвлөгөө 100 хувь биелсэн байна.	2024 оноос эрүүл мэндийн даатгалын шимтгэлээ өөрөө хариуцан төлөх даатгуулагчдын шимтгэлийг ЭМДЕГ-т төвлөрүүлэх болсноор тус газар иргэдийн шимтгэл төлөлтийг шалгаж, мэдээлэл өгөх, шимтгэлээ цахим хэлбэрээр төлөх заавар, зөвлөгөөг өгч ажиллалаа. Албан журмын даатгуулагчдын эрүүл мэндийн даатгалын шимтгэл 5,415,407.27 мянган төгрөгийн орлогыг холбогдох санд төвлөрүүлэв.	2024.01.01-2024.09.30	100
2.1.5	Ажил олгогчийн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн авлагыг бууруулах ажлыг зохион байгуулж оны эхний үлдэгдэлээс бууруулах, үр дүнг тооцож хэлтсийн даргын зөвлөлийн хурлаар хэлэлцэж, тайланг НДЕГ-т хүргүүлэх	Ажил олгогчоос төлөх шимтгэлийн авлагыг оны эхний дүнгээс 30-аас доошгүй хувиар бууруулна.	Нийгмийн даатгалын сангийн шимтгэлийн авлага оны эхнээс 25,8 хувиар буурсан байна.	Нийгмийн даатгалын сангийн шимтгэлийн авлагыг оны эхний дүнгээс 30 хувиас доошгүй буурсан байна.	Оны эхний шимтгэлийн 9592,1 сая төгрөгийн авлагын үлдэгдлийг 2024 оны 09 дугаар сарын 30-ны өдрийн байдлаар 4,153,916.42 мянган төгрөг буюу 43,3 хувиар, шимтгэлийн өглөгийг 33,458.60 мянган төгрөгөөр тус тус бууруулсан байна. Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн орлогын төлөвлөгөөг сар, улирал, жилээр жигд ханган биелүүллээ. 2024 оны эхний 09 сарын байдлаар нийгмийн даатгалын санд 25,515,067.1 мянган төгрөгийн орлого төвлөрүүлэхээс,	2024.01.01-2024.09.30	100

					29,447,041.49 мянган төгрөгийн төвлөрүүлж төлөвлөгөөг 115,4 хувиар биелүүлсэн.		
Дөрөв. Төрийн үйлчилгээний чанар хүртээмжийг сайжруулах зорилт.							
Төрийн захиргааны удирдлагын манлайллыг хангах, бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн эрх зүйн үндэслэлийг судалж, хэрэгжилтийг хангах, төлөвлөх, тайлагнах, хүний нөөцийн бодлого, төлөвлөлтийг оновчтой зохион байгуулах, нийгмийн даатгалын үйлчилгээг хөгжүүлэх замаар байгууллагын тогтвортой хөгжлийг хангах							
4.4.1.	Мэдээллийн сангийн бүрдүүлэлтийг сайжруулж, ажил олгогчоос ирүүлэх мэдээллийг бүрэн гүйцэд бүрдүүлсэн байх	Ажил олгогчийн үндсэн мэдээллийг бүрэн гүйцэд бүрдүүлсэн байх	Ажил олгогчийн үндсэн мэдээллийн бүрдүүлэлт 99.94% байсан.	Ажил олгогчийн ЭЗҮАСА, татварын бүртгэлийн дугаарыг бүрэн бүрдүүлсэн байна.	Sicos системд шинээр нийт 20 ажил олгогч байгууллагын мэдээллийг бүртгэхэд үндсэн мэдээлэл, ЭЗҮАСА, өмчийн болон хариуцлагын хэлбэр зэрэг нь улсын бүртгэлийн мэдээллийн сангаас автомаар татагдсныг тулган шалгаж, цахим системд хэрхэн нэвтрэх заавар зөвлөгөөг өгөв. Даатгуулагчийн үндсэн мэдээллийг улсын бүртгэлийн мэдээлэлтэй тулган илэрсэн зөрчлийг арилгуулж, үндсэн мэдээллийг зөв хүлээн авч ажиллаж хэвшсэн.Тайланд тусгагдсан даатгуулагчдын мэдээллийн үндэслэлийг шалгахдаа даатгуулагч бүрийн төрлийн кодыг нэгдсэн мэдээллийн сангаас /ndlav/-аас нягталж, зөрүүтэй мэдээллийг ажил олгогчийн нягтлан бодогчоор засварлуулан, даатгуулагчийн төрлийг үнэн зөв илэрхийлэгдсэн тайланг авч, даатгуулагчийн улсын кодыг зөв хүлээн авч, даатгуулагчийг давхардуулан бүртгэсэн эсэхэд хяналт тавин ажиллаж байна.	2024.01.01-2024.09.30	100

Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт

Д/д	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
1	Үүрэг даалгавар 1. (НДЕГ-ын 2024 оны 02 дугаар сарын 16-ны өдрийн 01/332 дугаар албан бичгээр чиглэлийн дагуу ажиллах)				НДЕГ-аас 2024 оны 01дүгээр сарын 01/137 дугаар албан бичгээр мэдээллийн шинэ систем нэвтрүүлэх ажил хийгдэж байгаатай холбогдуулан 2024 оны 02 дугаар сарын 16-ны 01/332 дугаар албан бичгээр “Ажил олгогчийн нийгмийн даатгалын шимтгэл төлөлтийн тодорхойлолт”-ыг цаасаар гаргаж өгөх ажлыг хийж гүйцэтгэсэн. Мөн шинэ систем нэвтрүүлсэнтэй холбогдуулан тус дүүргийн нийт ажил олгогч байгууллагуудын дарга, нягтлан бодогч, хүний нөөцийн ажилтнуудад SICOS системд хэрхэн нэвтэрч даатгуулагчийг бүртгэн тайлангаа илгээх талаарх мэдээллийг хүргэх ажилд оролцсон.	2024.01.01- 2024.09.30	100

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэ лтийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
1	Арга хэмжээ 1.Монгол бичгийн мэдлэгийн түвшнээ ахиулах	Албан хэрэг хөтлөлтийн үйл ажиллагааг хос	-	Сургалтад хамрагдаж, ахисан түвшний	НДЕГ-аас зохион байгуулсан монгол бичгийн цахим сургалтад хамрагдан мэдлэг ур чадвараа дээшлүүлсэн.	2024.01.01- 2024.09.30	80

		бичгээр хөтөлсөн байдал		мэдлэг эзэмшсэн байна.			
	Арга хэмжээ 2. Улсын байцаагчийн шалгалтанд орох байцаагч нарт зориулсан сургалтанд хамрагдах	Улсын байцаагчийн шалгалтанд хамрагдсан байдал		Улсын байцаагчийн шалгалтанд орох байцаагч нарын сургалтанд хамрагдсан байна.	Шинээр батлагдсан Нийгмийн даатгалын багц хуулийн хүрээнд Улсын байцаагчийн эрх сэргээх, шинээр эрх авах шалгалттай холбогдуулан шинээр батлагдсан нийгмийн даатгалтай холбогдсон хууль дүрэм журмын өөрчлөлтийг судлаж эхэлсэн.	2024.01.01-2024.09.30	100

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:
ХАМРАЛТ, ОРЛОГО ШИМТГЭЛИЙН ӨР ХАРИУЦСАН
БАЙЦААГЧ

О.ОТГОНЧИМЭГ

2024 оны 09 дугаар сарын 30

**ХАМРАЛТ, ОРЛОГО ШИМТГЭЛИЙН ӨР ХАРИУЦСАН БАЙЦААГЧ
ОТГОНЫ ОТГОНЧИМЭГ
2024 ОНЫ 3-Р УЛИРЛЫН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН,
МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС**

Байгууллагын нэр: Багануур дүүргийн Нийгмийн даатгалын газар

Нэгжийн нэр: Санхүү бүртгэл, хамралт, орлого бүрдүүлэлтийн хэлтэс

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Зорилт 1.Бодлогын баримт бичигт тусгагдсан зорилт					
1.	Арга хэмжээ 1.1.3	33	9	42	
Зорилт 2. Хуулиар тусгайлан олгосон чиг үүргийг хэрэгжүүлэх зорилт					
1.	Арга хэмжээ 2.1.3	60	10	70	
2.	Арга хэмжээ 2.1.4	60	10	70	
3.	Арга хэмжээ 2.1.5	60	10	70	
Зорилт 4. Төрийн үйлчилгээний чанар хүртээмжийг сайжруулах зорилт					
1.	Арга хэмжээ 4.4.1	60	10	70	
Дундаж оноо:				64.4	

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1.	Арга хэмжээ 1.		14	
2.	Арга хэмжээ 2.			
Дундаж оноо			14	

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1.	Хандлага, ёс зүй	7	
2.	Дүн шинжилгээ хийх	7	
3.	Асуудал шийдвэрлэх	7	
4.	Хариуцлагатай байдал	6	
5.	Ажлын цаг ашиглалт	6	
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)			
6.	Мэргэжлийн ур чадвар	7	
Дундаж оноо		6.6	

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)
	1	2

1.	Хандлага, ёс зүй	8
2.	Багаар ажиллах	8
3.	Харилцаа	8
Дундаж оноо		8

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт	64.4
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	14
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ	6.6
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ	8
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт	
Нийт оноо		93.0

Үнэлгээ өгсөн:

Санхүү бүртгэл, орлогын хэлтсийн дарга

... оны ... дугаар сарын ...

Нэгжийн дарга

Ц.Солонго

Үнэлгээтэй танилцаж, зөвшөөрсөн:

Хамралт, орлого шимтгэлийн өр хариуцсан
Байцаагч

... оны ... дугаар сарын ...

Төрийн жинхэнэ албан хаагч:

О.Отгончимэг

Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

Захиргаа, хяналтын хэлтсийн дарга

... оны ... дугаар сарын ...

Г.Батболд

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

Тэтгэвэр, тэтгэмжийн хэлтсийн дарга

... оны ... дугаар сарын ...

Д.Хэрлэн

Үнэлгээг баталгаажуулсан:

Газрын дарга

... оны ... дугаар сарын ...

Төсвийн шууд захирагч

Р.Өнөржаргал

